

인턴형 일경험 운영 계획서

■ 참여기업 기본 정보

기업명	더케이제주호텔주식회사	사업자등록번호	616-81-33907
대표자명	한 양 식	종업원 수	158명
사업장주소	(본사) 제주도 제주시 탑동로 66 (일경험) 상동		
홈페이지	www.ramadajeju.co.kr		
기업 소개 (간략히)	더케이제주호텔(라마다프라자제주호텔)은 북유럽의 초호화유람선을 모티브로 설계하여 디테일한 컨셉이 살아 있는 내외부 인테리어 가지고 있으며, 지상 9층, 지하 1층 400개 객실의 규모를 갖추고 있는 고품격 리조트형 호텔입니다. 또한 공항에서 10분 정도의 가까운 거리로 지리상 강점을 갖추었을 뿐 아니라, 제주의 바다를 바로 마주하고 있는 위치와 고품격 인테리어, 다양한 타입의 객실과 세미나, 결혼식 및 각종 연회 등 1,500여명을 수용할 수 있는 그랜드볼룸을 비롯해 크고 작은 연회장을 갖추고 있어 품격 높은 연회가 가능하며, 루프탑 수영장, 뷔페 레스토랑 등 특색 있는 부대시설들이 갖춰져 있어 특별한 서비스를 경험을 하실 수 있습니다.		

담당자	부서명	인사혁신팀	성명	봉현종	직위	매니저
	전화번호	064) 729-8274	이메일	bhjbhj@ramadajeju.co.kr		

■ 참여청년 선발 요건

최종학력	고졸 이상(√), 대졸 이상(), 대학원졸 이상()	
요구역량	전공	
	지식/기술	
	OA	무관(), Word(), Excel(), Power Point(), 한글(), 기타()
	외국어	무관(), 영어(), 중국어(), 일어(), 기타()
기타사항	- 우대사항 직무무관 통합하여 1개의 내용으로 작성할 것	

■ 일경험 프로그램(직무별 작성)

기 간	2024. 07. 22 ~ 2024. 09. 15																																		
직 무	호텔 서비스, 사무 보조																																		
근무부서	식음팀, 인사혁신팀																																		
선발인원	6명 (식음팀 5명, 인사혁신팀 1명)																																		
일경험 조 건	<table><tr><td>요일</td><td>일</td><td>월</td><td>화</td><td>수</td><td>목</td><td>금</td><td>토</td><td>소계</td></tr><tr><td>근무여부</td><td>X</td><td>O</td><td>O</td><td>O</td><td>O</td><td>O</td><td>X</td><td>5일</td></tr><tr><td>근무시간</td><td>0</td><td>5</td><td>5</td><td>5</td><td>5</td><td>5</td><td>0</td><td>25시간</td></tr></table>								요일	일	월	화	수	목	금	토	소계	근무여부	X	O	O	O	O	O	X	5일	근무시간	0	5	5	5	5	5	0	25시간
	요일	일	월	화	수	목	금	토	소계																										
	근무여부	X	O	O	O	O	O	X	5일																										
	근무시간	0	5	5	5	5	5	0	25시간																										
- 근무 시간 : 09:00 ~ 15:00 (변경 가능) - 수당 : 주35만원, 월 140만원(단, 출석률에 따라 변동가능)																																			
주요 업무	- 호텔 고객 응대, 문서 정리 업무																																		
주차별 업무	1주차	호텔 소개 및 서비스 교육																																	
	2주차	부서 소개 및 업무 교육																																	
	3주차	업무 실습																																	
	4주차	업무 실습 및 직무관련 면담																																	
	5주차	업무 실습																																	
	6주차	업무 실습																																	
	7주차	업무 실습																																	
	8주차	직무관련 평가 및 면담																																	
기업멘토	부서명	인사혁신팀		성명	두진아		직위	선임매니저																											